Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени Ленинского комсомола»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 года **№ 134**

Об обеспечении
объективности проведения
процедур оценки качества образования
в 2021 - 2022 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году (Приложение 1);
2. Обеспечить администрации и педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2021 - 2022 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
3. Малыгиной Н.Н., заместителю директора,
- направить педагогов школы на обучающие семинары по преодолению рисков получения необъективных результатов;
- привлечь методические объединения для организации помощи учителям по составлению графиков оценочных процедур.
4. Заместителям директора Моисеенко Л.И., Малыгиной Н.Н., Феоктистовой Е.К. обеспечить:
- технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;
- реализацию Плана мероприятий по повышению объективности

оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году;

- объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
- организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
- проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;
- организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;
- обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).
- подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности
- проведения процедур оценки качества образования;
- организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.
- сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

5. Учителям-предметникам:

- провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;
- обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
- использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
- организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.
- привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: Тюрина Г.Н.

Приложение 1
К приказу № 134 от 01.09.2021

План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместители директора
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
Мониторинг качества образования			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместители директора, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь-июнь	Заместители директора, учителя-предметники
Анализ результатов			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Заместители директора, учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместители директора
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместители директора
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур	Ноябрь	Учителя- предметники

	ВПР, ГИА		
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместители директора
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместители директора
3	Контроль по предварительной успеваемости	По итогам каждой четверти	Заместители директора
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя- предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021году	В течение года	Заместители директора
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместители директора
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя- предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь- апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних	В течение года	Учителя- предметники

	оценочных процедурах		
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместители директора
12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	В течение всего периода	Заместители директора
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Заместители директора
14	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
Работа с учащимися			
1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместители директора
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя- предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя- предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя- предметники, администрация школы, педагог- психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах.	Согласно плану	Администрация, классные руководители, учителя
7	Участие в муниципальном пробном экзамене.	По графику	Администрация
Работа с родителями			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и	В течение года	Заместители директора,

	учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР		классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Заместители директора
3	Проведение родительских собраний по теме: «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции	В течение года	Заместители директора
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Заместители директора
Информационно-методическая работа			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Зам.директора, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Заместители директора
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2021г.	Учителя- предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся,	Февраль 2022 г.	Учителя- предметники

	испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей		
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»		Учителя- предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Администрация