

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГАГАРИНСКИЙ РАЙОН»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 30.12.2022

№ 738

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классах общеобразовательных  
организаций муниципального образования  
«Гагаринский район» Смоленской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», а также письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.11.2022 № 04-435, содержащим рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 28.12.2022 №1166-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2023 году»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 08.02.2023 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области (далее - итоговое собеседование).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования.

2.2. Разместить сведения о сроках проведения итогового собеседования, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2023 году на сайтах общеобразовательных организаций.

2.3. Организовать регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании в соответствии с установленными сроками.

2.4. Подготовить приказы о назначении ответственного организатора общеобразовательной организации, организаторов проведения итогового собеседования, технического специалиста, экзаменатора-собеседника, экспертов по оцениванию ответов участников.

2.5. Получить бланки итогового собеседования в Комитете по образованию 07.02.2023 г.

2.6. Предоставить после проведения итогового собеседования, не позднее 11 февраля 2023 года, бланки итогового собеседования и отчетные формы в Комитет по образованию.

3. Заместителю председателя Комитета по образованию Л.П. Гафаровой обеспечить организационно-технологическое сопровождение итогового собеседования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы муниципального образования -  
председатель Комитета по образованию



**А. Н. Смирнова**